



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ - UNIOESTE
PROGRAMA DE RESIDÊNCIA EM ÁREA PROFISSIONAL DE SAÚDE EM FARMÁCIA.

EDITAL Nº 035/2024 - COREMU

**NORMAS GERAIS PARA A SELEÇÃO PÚBLICA
PARA O SUPRIMENTO DE VAGAS AO PROGRAMA
DE RESIDÊNCIA FARMACÊUTICA, NA
ESPECIALIDADE DE ANÁLISES CLÍNICAS, PARA O
ANO LETIVO DE 2025.**

A coordenadora de Residência Multiprofissional em Saúde ou em Área Profissional da Saúde – COREMU, e a coordenadora da especialidade de Farmácia Hospitalar e Clínica, do Programa de Residência Farmacêutica, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE, no uso das atribuições estatutárias e regimentais, considerando:

- a Resolução nº 071/2021-CEPE, de 20 de maio de 2021, da Unioeste;
- a Resolução nº 089/2016-CEPE, de 02 de junho 2016, da Unioeste;
- a Resolução nº 090/2016-CEPE, de 02 de junho 2016, da Unioeste;
- a Portaria Interministerial nº 7/2021, de 16 de setembro de 2021, do Ministério da Educação e do Ministério da Saúde;
- a Resolução nº 1/2017, de 27 de dezembro de 2017, da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS;
- a Resolução nº 2/2012, de 13 de abril de 2012, da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS;
- a Resolução nº 3/2012, de 16 de abril de 2012, da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS;
- a Resolução nº 5/2014, de 7 de novembro de 2014, da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS, e demais legislações vigentes;
- o Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018;
- a Lei nº 20443, de 17 de dezembro de 2020.

TORNA PÚBLICO:

As normas gerais para a Seleção Pública para o **Programa de Residência Farmacêutica, na especialidade Análises Clínicas**, doravante **Programa**, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná, que devem acontecer de acordo com as normas a seguir:

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

1.1 A Seleção Pública será regida pelas regras estabelecidas no presente edital e tem por objetivo selecionar candidatos para o suprimento de vagas para o Programa e destinada aos portadores de diploma de graduação e/ou certificado de conclusão do curso de graduação em Farmácia, emitido após a colação de grau, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação e profissionais farmacêuticos com registro no Conselho Regional de Farmácia.

1.2 O Programa constitui uma modalidade de ensino em nível de pós-graduação, sob a forma



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

de especialização *lato sensu*, destinada a farmacêuticos, e se caracteriza por Residência em Área Profissional da Saúde na modalidade uniprofissional.

1.3 O Programa tem duração mínima de dois anos, equivalente a uma carga-horária mínima total de 5.760 horas, com carga horária de 60 (sessenta) horas semanais, distribuídos em atividades teóricas e práticas, em sistemas de plantões escalonados, diurnos e noturnos, e inclusive finais de semanas e feriados, em regime de dedicação exclusiva.

1.4 O Programa será oferecido pelo seu Colegiado pertencente ao Centro de Ciências Médicas e Farmacêuticas – CCMF da Universidade Estadual do Oeste do Paraná-UNIOESTE.

1.5 O Programa será desenvolvido no Hospital Universitário do Oeste do Paraná – doravante **HUOP**, e empresas conveniadas, ficando sob a responsabilidade dos farmacêuticos docentes da UNIOESTE, farmacêuticos do quadro do **HUOP** e de profissionais farmacêuticos de serviços conveniados.

1.6 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos referentes a esta Seleção Pública através do site <http://www.unioeste.br/residencias>, bem como manter atualizado o endereço informado no ato da inscrição para fins de contato direto, caso necessário.

1.7 Serão admitidos pedidos de impugnação deste edital até o **dia 04 de setembro de 2024**, acompanhada de justificativa fundamentada e explicativa, devendo a solicitação ser encaminhada para o e-mail huop.coremu@unioeste.br, com o seguinte título: **“RECURSO FARMÁCIA ANÁLISES CLÍNICAS”**. A resposta será divulgada por meio de edital, até o dia **05 de setembro de 2024**.

1.8 No ato da matrícula, os candidatos brasileiros ou estrangeiros que concluíram a graduação em Farmácia no exterior deverão apresentar o diploma revalidado por Universidade Pública Brasileira, na forma da lei e, se estrangeiro, também deverá apresentar visto permanente e proficiência da língua portuguesa comprovada por instituição oficial (CELPE-BRAS).

1.9 Esta Seleção Pública será válida somente para as vagas disponíveis para o ano letivo de **2025**.

1.10 Todas as vagas disponibilizadas no edital de convocação para a matrícula serão contempladas com bolsa/remuneração no valor de R\$ 4.106,09, provenientes do Fundo Estadual de Saúde do Paraná – FUNSAÚDE, que estará sujeita aos descontos e retenções tributárias e previdenciárias nos termos da legislação em vigor, e condicionada à liberação de recursos financeiros do governo estadual.

2 DAS VAGAS:

2.1 O Programa se destina à Seleção Pública para o preenchimento de até 09 (nove) vagas, credenciadas pela Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS, abaixo relacionadas:



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



ESPECIALIDADE	Nº DE VAGAS	DURAÇÃO
Análises Clínicas	Ampla concorrência = 08 PcD* = 01	02 (dois) anos
	Total: 09 (nove) vagas	

* Pessoa com Deficiência (PcD).

2.2 Considerando o artigo 1º da Resolução nº 1, de 27 de dezembro de 2017, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS, é vedado ao egresso de programa de residência repetir programas de Residência em Área Profissional da Saúde, nas modalidades multiprofissional ou uniprofissional, em áreas de concentração que já tenha anteriormente concluído.

2.3 Considerando o artigo 2º da Resolução nº 1, de 27 de dezembro de 2017, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS, é permitido ao egresso realizar programa de Residência em Área Profissional da Saúde nas modalidades multiprofissional ou uniprofissional, em apenas mais de uma área de concentração diferente daquela concluída.

2.4 Da reserva de vagas para Pessoas com Deficiência (PcD):

2.4.1 Nos Programas de Residência, 5% (cinco por cento) das vagas são reservadas para candidatos qualificados como Pessoa com Deficiência (PcD), na forma do artigo 37, VIII, da Constituição Federal, da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, alterado pelo Decreto nº 9.546, de 30 de outubro de 2018 e da Lei nº 20443, de 17 de dezembro de 2020. Essa vaga será preenchida de acordo com a classificação final geral do conjunto de optantes desta categoria.

2.4.2 Caso a aplicação do percentual de que trata o item 2.4.1 deste edital resultar em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente.

2.4.3 O candidato que se inscrever na condição de PcD e não for contemplado com cota de vaga para PcD, automaticamente será considerado como candidato à vaga de ampla concorrência e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

2.4.4 Serão consideradas Pessoas com Deficiência aquelas que se enquadrarem no art. 2º da Lei n.º 13.146, de 6 de julho de 2015; nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999 com suas alterações; no §1º do art. 1º da Lei n.º 12.764, de 27 de dezembro de 2012 (Transtorno do Espectro Autista); e na Lei n.º 14.126, de 21 de março de 2021 (Visão Monocular), observados os dispositivos da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados pelo Decreto n.º 6.949, de 25 de agosto de 2009.

2.4.5 Ressalvadas as disposições especiais contidas no Decreto Federal nº 3.298/1999, e neste Edital, os candidatos com deficiência, devidamente inscritos nessa modalidade, participarão da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos, em relação ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para os demais candidatos e a todas as demais normas de regência do processo de seleção.

2.4.6 É de responsabilidade do candidato verificar previamente a compatibilidade das suas capacidades físicas com as habilidades para cumprir as atividades necessárias na especialidade



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

a ser escolhida, o que será objeto de avaliação por comissão local da instituição, que terá acesso aos documentos incluídos pelo candidato via sistema.

2.4.7 A utilização de material tecnológico de uso habitual não impede a inscrição na reserva de vagas, porém, a deficiência do candidato deve permitir o desempenho adequado das atribuições inerentes à residência, admitida a correção por equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais.

2.4.8 A inscrição ocorre por meio de sistema, no período de **06 a 30/09/2024**, da forma descrita neste Edital, devendo o candidato fazer o registro da sua condição de PcD no ato da inscrição, e anexar em campo específico do sistema o Anexo VI deste Edital, o documento solicitado no item 2.4.9 e os exames realizados, em arquivo único em PDF.

2.4.9 O laudo médico enviado pelo candidato no momento da inscrição, deverá conter o nome completo do candidato; o código da Classificação Internacional de Doenças (CID-10); espécie e grau do nível de deficiência; as limitações funcionais; o nome completo, assinatura e o nº do registro do CRM do médico responsável pela emissão do laudo, que não deve possuir grau de parentesco com o candidato.

2.4.10 Somente serão considerados os laudos médicos emitidos nos 12 (doze) meses anteriores ao último dia do período de inscrição.

2.4.11 No caso de deficiente auditivo, o laudo deverá ser acompanhado de exame de audiometria, emitido nos 12 (doze) meses anteriores ao último dia do período de inscrição.

2.4.12 No caso de deficiente visual, o laudo deverá ser acompanhado de exame de acuidade visual em AO (ambos os olhos), patologia e campo visual, emitido nos 12 (doze) meses anteriores ao último dia do período de inscrição.

2.4.13 Os documentos comprobatórios de candidatos inscritos às vagas reservadas para Pessoa com Deficiência serão analisados por Banca Avaliadora da UNIOESTE, e o resultado da análise será divulgado no endereço eletrônico <https://www.unioeste.br/residencias>, até a data de **11 de outubro de 2024**.

2.4.14 Será concedido prazo de dois dias úteis para apresentação de recursos contra o resultado da análise de documentos enviados pelo candidato para a vaga reservada à Pessoa com Deficiência, que deverá ser encaminhado por meio de requerimento devidamente fundamentado, para o endereço de e-mail huop.coremu@unioeste.br, até o dia **16 de outubro de 2024**.

2.4.15 O candidato à vaga de PcD que não identificar a sua condição PcD no ato da inscrição e não anexar no sistema os laudos solicitados, ou não atender aos dispositivos mencionados neste Edital, conforme o item 2.4.9, terá a sua inscrição processada como candidato de ampla concorrência e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

2.4.16 O candidato inscrito como PcD, se aprovado na Seleção Pública, terá seu nome divulgado na lista geral dos aprovados e na lista específica dos candidatos aprovados para Pessoas com Deficiência.

2.4.17 Não havendo candidatos aprovados para a vaga reservada às Pessoas com Deficiência, esta será preenchida com estrita observância da ordem de classificação dos candidatos de ampla concorrência.

2.4.18 O candidato que tiver indeferida a sua inscrição por reserva de vaga para PcD estará,



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

automaticamente, concorrendo às vagas por ampla concorrência.

2.4.19 O candidato que tiver a inscrição deferida nesta modalidade, concorrerá, primeiramente à vaga de Pessoa com Deficiência e, posteriormente, se necessário, às vagas de ampla concorrência.

2.4.20 Caso aprovado na seleção pública e convocado para a matrícula, o candidato à vaga reservada para Pessoa com Deficiência poderá ser convocado para Avaliação Médica e/ou pelo Programa de Educação Especial - PEE, realizada por equipe da UNIOESTE, que atestará sobre o seu enquadramento como Pessoa com Deficiência, nos termos do artigo 5º do Decreto Federal nº 9.508/2018 e suas alterações, e sobre a compatibilidade da deficiência com o exercício das atividades de residente no Programa de Residência, oportunizado o direito ao contraditório e a ampla defesa.

2.4.21 A compatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência apresentada pelo candidato será também avaliada durante o período de realização da residência.

2.4.22 Caso identificada incompatibilidade comprovada entre a deficiência apresentada pelo residente e as atribuições da especialidade, haverá seu desligamento do Programa, oportunizado o direito ao contraditório e a ampla defesa.

3 PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

3.1 O período de inscrições para o **Programa** será do dia **06 de setembro a 30 de setembro de 2024**.

3.2 Para inscrever-se na Seleção Pública, o interessado deverá acessar durante o período de inscrições, o site <http://www.unioeste.br/residencias>, e através de links, efetuar a sua inscrição conforme os procedimentos estabelecidos abaixo:

- a)** acessar o link referente à inscrição disponível no período citado no **item 3.1**;
- b)** acessar o Programa de Residência em Farmácia, na especialidade em Farmácia Hospitalar e Clínica para iniciar o processo de inscrição;
- c)** preencher todos os campos da ficha de inscrição e imprimir o comprovante de requerimento da inscrição;
- d)** imprimir o boleto bancário do pagamento da taxa de inscrição;
- e)** o pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado **até o dia 07 de outubro de 2024**, exclusivamente nas agências da SICOOB.

3.3 Para a realização da inscrição o candidato poderá utilizar um dos seguintes documentos:

- a)** Cédula de Identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- b)** Carteira de Identidade fornecida por órgão ou Conselho Regional de Farmácia;
- c)** Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo com fotografia) que contenha o número da Cédula de Identidade (RG);
- d)** Passaporte brasileiro, Certificado de Reservista, carteiras funcionais expedidas por órgão público, que por lei federal valham como identidade;
- e)** No caso de candidato estrangeiro, este deve apresentar um documento de identificação oficial de estrangeiro;
- f)** Carteira de Trabalho com foto.

3.4 Na hipótese do candidato realizar mais de uma inscrição, será válida apenas a última inscrição realizada.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

3.5 A inscrição somente estará efetivada após a confirmação do pagamento do valor inerente à taxa de inscrição. Não haverá isenção da taxa de inscrição.

3.6 O valor da taxa de inscrição será de **R\$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais).

3.7 Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deve-se inteirar das regras deste edital e certificar se preenche ou preencherá, até a data da matrícula, todos os requisitos exigidos.

3.8 Não haverá a devolução do valor da taxa de inscrição após a sua efetivação, quaisquer que sejam os motivos alegados e mesmo que o candidato não compareça às provas.

3.9 O edital provisório de inscrições deferidas será publicado no dia **11 de outubro de 2024**.

3.10 O candidato que julgar ter havido algum problema com a sua inscrição, poderá interpor recurso, devendo fazê-lo **até o dia 16 de outubro de 2024**, por e-mail: huop.coremu@unioeste.br, devendo constar o seguinte título: **“RECURSO ANÁLISES CLÍNICAS”**.

3.11 O recurso será analisado e a resposta será divulgada por edital, até o dia **18 de outubro de 2024**.

3.12 O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para a realização da Seleção Pública deve solicitá-lo, por escrito, à Comissão Organizadora da Seleção Pública até o dia **01 de outubro de 2024**, através de requerimento justificando a necessidade de tratamento especial ou diferenciado para o e-mail: huop.coremu@unioeste.br, devendo constar o seguinte título: **“ANÁLISES CLÍNICAS”**

3.13 Será divulgada a listagem final de inscrições deferidas **até o dia 21 de outubro de 2024**.

3.14 A qualquer tempo poderá ser anulada a inscrição, provas e a matrícula, por meio de processo administrativo devidamente instaurado, ouvido o candidato, o que pode ocorrer inclusive após a homologação do resultado da Seleção Pública, desde que verificada a prática de qualquer ilegalidade pelo candidato, tais como: falsidade nas declarações e/ou quaisquer irregularidades nas provas e/ou nos documentos apresentados, entre outras.

4 DA ENTREGA OU ENVIO DOS DOCUMENTOS DA INSCRIÇÃO:

4.1 No dia e horário da **Prova Escrita (Objetiva)**, dia **06 de novembro de 2024**, no horário das **8h30min às 11h30min**, além do requerimento de inscrição e cópia do boleto bancário quitado, o candidato deverá entregar uma cópia encadernada e ordenada em espiral com os seguintes documentos:

- a)** Formulário de Inscrição, conforme **Anexo I**, com a foto 3X4 (recente) colada no respectivo formulário;
- b)** Cópia simples da carteira de identidade;
- c)** Cópia simples do CPF;
- d)** Cópia simples do certificado de reservista (se couber);
- e)** Cópia simples do título de eleitor;
- f)** *Curriculum Vitae* documentado (cópias simples) conforme **Anexo V**, e pontuado conforme **Anexo III (obrigatório anexar e preencher este anexo)**;
- g)** Cópia autenticada do diploma ou do certificado de conclusão do curso de graduação em



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

Farmácia, emitido após a colação de grau, em escola reconhecida pelo Ministério da Educação ou declaração de ser aluno regularmente matriculado no último ano do curso, devendo apresentar, obrigatoriamente, no ato da matrícula, o comprovante de conclusão do curso, com declaração de que ele é reconhecido pelo Ministério da Educação;

h) Histórico Escolar ou declaração oficial correspondente às disciplinas cursadas até o momento, emitidos pela Instituição de Ensino na qual o candidato está matriculado.

4.2 A documentação de que tratam as alíneas **a, b, c, d, e, f, g, h** deverão ser entregues ao fiscal no momento da realização da **Prova Escrita (Objetiva)** e a não apresentação desses documentos ou em desacordo com o previsto implica na eliminação do candidato da Seleção Pública em qualquer fase do processo seletivo.

4.3 Não serão aceitos documentos entregues fora da data estabelecida neste edital e nem serão admitidos, em hipótese alguma, a inclusão de novos documentos após a data estipulada no **item**

5 DA BANCA EXAMINADORA

5.1 Para a avaliação dos candidatos na etapa de **Análise de Documentação e Curriculum Vitae; Entrevista Individual** será constituída banca examinadora, composta por docentes da UNIOESTE.

5.2 O edital provisório de designação da banca examinadora será divulgado no **dia 22 de outubro de 2024**.

5.3 Quando da divulgação do edital de designação da banca examinadora, o candidato poderá interpor recurso contra a composição da mesma e solicitar impugnação de qualquer dos membros, mediante justificativa formal, encaminhada por e-mail: huop.coremu@unioeste.br até **o dia 23 de outubro de 2024**, devendo constar o seguinte título: **“RECURSO FARMÁCIA ANÁLISES CLÍNICAS”**.

5.4 Os recursos de impugnação de membros da banca examinadora serão respondidos até **o dia 25 de outubro de 2024**.

5.5 O edital final de composição da banca examinadora será publicado até o **dia 29 de outubro de 2024**.

5.6 Em caso de impedimento de integrante titular da banca examinadora já anunciado, o nome do novo integrante advindo dos suplentes é divulgado a qualquer momento antes do início dos trabalhos.

6 DAS PROVAS DA SELEÇÃO PÚBLICA:

6.1 A Seleção Pública consistirá na avaliação de conhecimentos, mediante a aplicação das seguintes avaliações:

6.1.1 Primeira Etapa – **Prova Escrita (Objetiva);**

6.1.2 Segunda Etapa – **Análise de Documentação e Curriculum Vitae;**

6.1.3 Terceira Etapa – **Entrevista Individual.**



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

6.2 O comparecimento e o atendimento às condições para realizar as etapas previstas para a Seleção Pública ao **Programa** são obrigatórios e eliminatórios.

6.3 Não serão aplicadas a **Prova Escrita (Objetiva)** ou a **Análise de Documentação e Curriculum Vitae ou Entrevista Individual** com o candidato ou procedido qualquer outro tipo de avaliação, em qualquer hipótese, em local ou data diferente dos estabelecidos neste edital, referentes às fases desta Seleção Pública.

6.4 Em nenhuma hipótese haverá 2ª chamada ou repetição de prova, sejam quais forem os motivos alegados.

7 DESCRIÇÃO DA PRIMEIRA ETAPA: PROVA ESCRITA (OBJETIVA)

7.1 A **Prova Escrita (Objetiva)** acontecerá no dia **06 de novembro de 2024**, no horário **das 8h30min às 11h30min**, conforme edital que será publicado no dia **22 de outubro de 2024**. A prova será aplicada no **Auditório do Hospital Universitário do Oeste do Paraná/HUOP**, terceiro andar do prédio de ensino. Endereço: Rua Carijós, Nº 50 – Bairro Santa Cruz, Cascavel/PR. A porta de entrada do prédio que dá acesso ao Auditório fica ao lado da entrada do Banco de Leite,

7.2 A **Prova Escrita (Objetiva)**, de caráter eliminatório e classificatório, será composta por quarenta (40) questões de múltipla escolha (a, b, c, d), com duração de três (3) horas, incluindo o tempo para preenchimento da folha de respostas, abordando temas de interesse da área, conforme conteúdo programático disponível no **Anexo II**.

7.3 Cada questão da **Prova Escrita (Objetiva)** valerá 1 pontos (1,0), podendo o escore máximo alcançar o total de **quarenta (40) pontos**.

7.4 Serão considerados aprovados na **Prova Escrita (Objetiva)**, os candidatos que obtiverem 40% de aproveitamento, equivalendo ao acerto de dezesseis (16) questões. Portanto, estes estarão classificados para segunda etapa da seleção.

7.5 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da **Prova Escrita (Objetiva)** munido de caneta esferográfica transparente, com **tinta preta**, documento original de identificação com foto, um dos utilizados no ato da inscrição.

7.6 Não serão aceitos como documentos de identidade para ingresso na sala de prova: Certidão de Nascimento, Título Eleitoral, Carteira Nacional de Habilitação sem foto, Carteira de Estudante, carteira funcional sem valor de identidade, documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

7.7 Não será aceita cópia de documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo de documento de identidade.

7.8 Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos, nem a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, régua de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

7.9 Não será permitido, no dia da realização da prova, o uso de aparelhos eletrônicos (telefone celular, notebook, receptor, gravador e outros similares) que possam comprometer a segurança da Seleção Pública. Caso o candidato esteja portando um destes objetos, deverá desligar os mesmos e colocá-los sob a carteira. O descumprimento da presente exigência implicará na



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



eliminação do candidato, caracterizando-se como tentativa de fraude.

7.10 Não será permitida, durante a realização da Prova **Escrita (Objetiva)**, a utilização de gorros, bonés, óculos escuros e relógios. Estes objetos deverão ser guardados pelos candidatos em local que impeça a sua visibilidade.

7.11 O candidato que usar atitudes de desacato ou desrespeito com qualquer dos fiscais ou responsáveis pela aplicação da prova, bem como aquele que descumprir o disposto nos **itens 7.6; 7.7; 7.8; 7.9; 7.10** deste edital será excluído da Seleção Pública.

7.12 O não comparecimento do candidato à **Prova Escrita (Objetiva)** implicará a sua eliminação da Seleção Pública.

7.13 É de responsabilidade do candidato comparecer ao local de prova, **pelo menos quinze (15) minutos** antes do início da prova, bem como observar o tempo destinado à realização da prova e preenchimento da folha de resposta.

7.14 Não será permitida a entrada nas salas de provas de candidatos que se apresentarem após o horário estabelecido.

7.15 Não serão computadas, na **Prova Escrita (Objetiva)**, as questões que estejam assinaladas com mais de uma resposta, que possuam emenda ou rasura, ainda que legível, que não estejam assinaladas com traço forte e dentro do espaço designado e que estejam em branco.

7.16 O candidato é responsável pelo correto preenchimento da folha de respostas e pela sua conservação e integridade, pois não haverá substituição da folha de respostas, salvo em caso de defeito de impressão.

7.17 O candidato somente poderá se retirar da sala de prova após uma (01) hora do início da **Prova Escrita (Objetiva)**, devendo, antes de se retirar do recinto da sala, entregar aos aplicadores, o caderno de provas e a folha de respostas.

7.18 Ao final do tempo destinado à realização da prova, é obrigatório que os dois últimos candidatos assinem a ata de encerramento da aplicação da prova naquela sala.

7.19 Durante a realização da prova, não será permitido ao candidato ausentar-se do recinto da sala, a não ser em caso especial e autorização pelo responsável da Comissão Organizadora e desde que acompanhado por um fiscal de aplicação da prova.

7.20 A candidata que tiver a necessidade de amamentar durante a realização da prova deverá levar um acompanhante, que ficará em local reservado para essa finalidade e que será o responsável pela guarda da criança.

7.21 Por motivo de direitos autorais adquiridos, de segurança e de procedimentos técnicos definidos, **não serão fornecidos exemplares dos cadernos de provas** ao candidato ou a instituição de direito público ou privado, ainda que após o encerramento da Seleção Pública, devendo o candidato, ao término da prova, devolver ao aplicador, o caderno de provas e a folha de respostas.

7.22 O gabarito provisório da **Prova Escrita (Objetiva)** será divulgado **no período da tarde do dia da realização da prova escrita**, ou seja, no período da tarde do dia **06 de novembro de 2024**.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

7.23 O candidato poderá interpor recursos contra o gabarito provisório, devendo fazê-lo até **o dia 07 de novembro**, por meio do e-mail: huop.coremu@unioeste.br, devendo constar o seguinte título: **“RECURSO ANÁLISES CLÍNICAS”**. No recurso deverá constar o número da questão e a fundamentação teórica. O recurso deverá ter bases em referências bibliográficas.

7.24 Os recursos serão analisados e o resultado da análise será divulgado por edital até **o dia 18 de novembro de 2024**.

7.25 No **dia 18 de novembro de 2024** será publicado o edital com o gabarito definitivo da **Prova Escrita (Objetiva)**.

7.26 O resultado final da classificação dos candidatos na **Prova Escrita (Objetiva)** será divulgado **no dia 19 de novembro de 2024**.

7.27 Será publicado o edital com a convocação dos candidatos para a 2ª e 3ª Etapa da Seleção no dia **20 de novembro de 2024**.

7.28 Para o **Programa de Análises Clínicas** estarão classificados para a Segunda Etapa da seleção os **12 (doze) candidatos com maior pontuação** e que se enquadram no **item 7.4**.

7.28 Caso haja candidatos empatados na última pontuação a ser considerada, todos os que encontrarem nesta condição farão a Segunda Etapa da seleção.

8 DESCRIÇÃO DA 2ª E 3ª ETAPA – Análise de Documentação e Curriculum Vitae e Entrevista Individual:

8.1 A **Análise de Documentação e Curriculum Vitae e Entrevista Individual** acontecerá no período de **25 a 27 de novembro de 2024**, conforme edital a ser publicado. As segunda e terceira etapas serão na presença da banca e ocorrerá de forma remota através de aplicativo. O candidato deve baixar o aplicativo e aguardar o compartilhamento da sala, que ocorrerá em data e horário definidos nos próximos editais.

8.2 A **Análise de Documentação e Curriculum Vitae e Entrevista Individual** será realizada com todos os candidatos aprovados na **Prova Escrita (Objetiva)** e convocados para a Segunda Etapa e terá caráter classificatório.

8.3 Receberá pontuação zero na **Análise de Documentação e Curriculum Vitae** o candidato que não entregar os documentos na forma, no prazo e no local estipulado neste edital.

8.4 O candidato que receber pontuação zero na **Análise de Documentação e Curriculum Vitae** não será eliminado da Seleção Pública, mantendo essa pontuação que associada à nota da **Prova Escrita (Objetiva)**, resultará na classificação final.

8.5 A **Análise de Documentação e Curriculum Vitae e Entrevista Individual** obedecerá ao cronograma e as exigências deste edital, valendo cada uma das Etapas à pontuação discriminada a seguir:

8.5.1 Para o **Programa de Análises Clínicas a Análise de Documentação e Curriculum Vitae** – poderá alcançar escore máximo total de quarenta (40) pontos.

8.5.2 Para o **Programa de Análises Clínicas a Entrevista Individual** poderá alcançar escore máximo total de vinte (20) pontos.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

8.6 Os candidatos eliminados, ou seja, aqueles que não foram convocados para a Segunda e Terceira Etapa da Seleção Pública, não terão seus Currículos analisados e pontuados.

8.7 A **Análise de Documentação e Curriculum Vitae** considerará a formação acadêmica, as atividades de pesquisa e extensão, as publicações e a participação em eventos acadêmicos e científicos em conformidade com o **Anexo III**.

8.8 A **Entrevista Individual** constará de questionamentos efetuados pela banca examinadora sobre dados complementares do **Curriculum Vitae** e conhecimentos específicos de Farmácia Análises Clínicas, seguindo mesmos conteúdos elencados para a prova objetiva (**Anexo II**).

8.9 A **Entrevista Individual** visa obter informações dos objetivos e perspectivas do candidato ao **Programa**, além de outras questões isonômicas consideradas importantes pela banca responsável pela entrevista.

8.10 A **Entrevista Individual** será obrigatória a todos os candidatos convocados, sendo eliminado da Seleção o candidato que não comparecer ou se ausentar da sala virtual.

8.11 A documentação comprobatória apresentada para a **Análise de Documentação e Curriculum Vitae** será analisada quanto à sua autenticidade durante a Seleção Pública e mesmo após a matrícula, o candidato será excluído da seleção ou tornada sem efeito a sua matrícula, observado o devido processo administrativo, caso seja comprovada qualquer irregularidade, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

8.12 Todos os documentos da **Análise de Documentação e Curriculum Vitae** expedidos em língua estrangeira, somente serão considerados se traduzidos para a língua portuguesa por tradutor juramentado.

8.13 O resultado com as notas dos candidatos que participaram da **Análise de Documentação e Curriculum Vitae e Entrevista Individual** será divulgado em edital no dia **02 de dezembro de 2024**.

8.14 O candidato poderá interpor recursos contra o resultado da **Análise de Documentação e Curriculum Vitae e Entrevista Individual**, devendo fazê-lo até o dia **03 de dezembro de 2024**, por e-mail: huop.coremu@unioeste.br, devendo constar o seguinte título: "**RECURSO ANÁLISES CLÍNICAS**". No recurso deverá constar a fundamentação.

8.15 Os recursos serão analisados e o resultado da análise será divulgado por meio de edital até o dia **05 de dezembro de 2024**.

8.16 O resultado final da classificação dos candidatos na **Análise de Documentação e Curriculum Vitae e Entrevista Individual** será divulgado no dia **06 de dezembro de 2024**.

9 DO RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO PÚBLICA

9.1 A classificação final dos candidatos aprovados e classificados na Seleção Pública, será ordenada de acordo com a pontuação obtida em ordem decrescente e feita pela somatória dos pontos obtidos em cada uma das etapas, cujo cômputo máximo possível de pontuação pode chegar a **cem (100) pontos**.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



9.2 A classificação final dos candidatos aprovados obedecerá a seguinte fórmula:

PF = PE + PAC + E, em que:

PF = pontuação final;

PE = pontuação obtida na Prova Escrita (Objetiva);

PAC = pontuação obtida na Análise de Documentação e *Curriculum Vitae*;

E = pontuação obtida na Entrevista.

9.3 Em caso de empate na pontuação final da Seleção Pública terá preferência o candidato que tiver:

- a) Maior nota na **Prova Escrita (Objetiva)**;
- b) Maior pontuação na **Análise de Documentação e Curriculum Vitae**;
- c) Maior pontuação na **Entrevista Individual**;
- d) Maior idade.

9.4 O resultado da classificação final dos candidatos será publicado em edital no dia **06 de dezembro de 2024**.

9.5 A interposição de recursos sobre os resultados finais divulgados, se houver, deverá ser encaminhada por e-mail: huop.coremu@unioeste.br, devendo constar o seguinte título: **“RECURSO ANÁLISES CLÍNICAS” até o dia 09 de dezembro de 2024**.

9.6 A resposta do recurso será dada, por meio de edital, até o dia **11 de dezembro de 2024**.

9.7 A homologação da Seleção Pública será divulgada no dia **13 de dezembro de 2024**.

10 DA MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS:

10.1 A matrícula do candidato aprovado, no limite de vagas existentes, será realizada de forma *online*, no período de **20 a 21 de fevereiro de 2025**, conforme edital de convocação dos aprovados.

10.2 Serão convocados inicialmente os candidatos classificados no limite de vagas, observando-se o disposto neste edital.

10.3 Os demais serão considerados remanescentes e poderão ser convocados no caso de desistência de candidato chamado anteriormente.

10.4 Os candidatos aprovados e classificados dentro do limite de vagas deverão realizar a matrícula de forma *online* através do endereço: <http://www.unioeste.br/residencias> e os seguintes documentos devem ser postados, via sistema:

- a) cópia simples do CPF;
- b) cópia simples do certificado de reservista para candidatos do sexo masculino;
- c) cópia simples do título de eleitor;
- d) cópia simples da Cédula de Identidade do Farmacêutico expedida pelo Conselho Regional de Farmácia (CRF) ou comprovante de inscrição no CRF. Caso seja apresentado o comprovante de inscrição no CRF, o candidato terá até 60 dias após o início das aulas para a entrega de cópia do documento definitivo, sob pena de desligamento do curso, conforme exigência do artigo 23 e parágrafo único, da Resolução nº 089/2016-CEPE, que aprovou o regulamento da Coremu.
- e) cópia simples da Carteira de trabalho e número do PIS;



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

f) cópia do diploma, ou do certificado de conclusão do curso de graduação em Farmácia, emitido após a colação de grau, com declaração de que o curso de Farmácia é reconhecido pelo Ministério da Educação. O candidato aprovado e que no ato da matrícula apresentar documento comprobatório de conclusão do curso de graduação que não seja o respectivo diploma, terá, no máximo, 240 dias para apresentar cópia do diploma, sob pena de desligamento, conforme exigência artigo 34, parágrafo 1º, da Resolução nº 071/2021-CEPE, que aprovou normas gerais para a pós-graduação da Unioeste.

g) O candidato deverá apresentar o Termo de Compromisso assinado, conforme **Anexo IV**;

h) Apresentar cópia simples do Cartão de Vacinação, constando os dados referentes a cada dose de vacina obrigatória recebida, a saber: **Hepatite B; dT** (Dupla tipo adulto) – Difteria e Tétano; **Febre Amarela e Tríplice Viral** - sarampo, caxumba e rubéola, disponíveis em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBS);

10.5 O candidato classificado no limite das vagas que não realizar a matrícula no período informado no item 10.1, ou não anexar todos os documentos descritos no item 10.4, perderá o direito à vaga e serão chamados candidatos remanescentes, de acordo com as vagas existentes.

10.6 A convocação de candidato remanescente será feita por edital no site <http://www.unioeste.br/residencias>, no dia **24 de fevereiro de 2025**.

10.7 A matrícula dos candidatos convocados em segunda chamada será realizada no dia **25 de fevereiro de 2025**, de forma *online*.

10.8 Caso o candidato convocado como remanescente não realizar matrícula, ou não anexar todos os documentos, perderá o direito à vaga, sendo, então, chamados outros candidatos remanescentes por edital no site <http://www.unioeste.br/residencias>, no dia **26 de fevereiro de 2025**.

10.9 A matrícula dos candidatos convocados em terceira chamada será realizada no dia **27 de fevereiro de 2025**, de forma *online*.

10.10 O candidato classificado, conforme limite de vagas, porém impossibilitados de cumprir o **Programa** devido a obrigações militares, conforme previsto na Lei, deverão, após a efetivação da matrícula, solicitar através de requerimento dirigido à Coordenação do **Programa** o trancamento de matrícula, anexando documentos comprobatórios de convocação militar para asseguração de sua vaga.

10.11 O reingresso do Farmacêutico residente que estava prestando serviço militar obrigatório dar-se-á mediante requerimento dirigido à Coordenação do **Programa**, no prazo de até trinta (30) dias antes do início do **Programa** no ano letivo subsequente.

10.12 Somente serão convocados candidatos decorrentes de desistência até trinta (30) dias após o início do **Programa**, observada rigorosamente a ordem de classificação.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

11 DA VALIDADE DA SELEÇÃO PÚBLICA:

11.1 Esta Seleção Pública terá validade de trinta (30) dias, a partir da data do início das atividades do **Programa**.

12 DAS VAGAS REMANESCENTES:

12.1 Não ocorrendo o preenchimento das vagas após 30 dias do início do **Programa** poderá ser realizada nova Seleção Pública para preencher as vagas remanescentes.

13 DO INÍCIO DO PROGRAMA:

13.1 A data do início do **Programa** será no dia **05 de março de 2025**, às 8 horas, no auditório do HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO OESTE DO PARANÁ, localizado na Avenida Tancredo Neves, nº 3224, no Bairro Santo Onofre, em Cascavel/PR.

13.2 Os candidatos que não se apresentarem neste dia para início do curso serão considerados DESISTENTES, sendo chamados os próximos remanescentes.

14 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

14.1 Os documentos e o **Curriculum Vitae** dos candidatos não aprovados deverão ser retirados em até 90 (noventa) dias após o início do **Programa**, o que, se não ocorrer, abre a possibilidade de destruição do material.

14.2 Todos os atos da comissão serão publicados no site oficial da Unioeste por meio de editais divulgados no endereço eletrônico <http://www.unioeste.br/residencias>.

14.3 Os candidatos aprovados e matriculados deverão assinar termo de dedicação exclusiva ao Programa de Residência Farmacêutica durante os dois anos de duração do mesmo.

14.4 Os casos omissos serão resolvidos pelas Coordenações do Programa de Residência Farmacêutica em Análises Clínicas, pelo Centro de Ciências Médicas e Farmacêuticas – CCMF, pela Comissão de Residência Multiprofissional em Saúde ou em Área Profissional da Saúde – COREMU e pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Unioeste, conforme suas competências.

14.5 Contato para informações COREMU – (45) 3321-5449



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



Publique-se e cumpra-se.

Cascavel, 03 de setembro de 2024.

Ligiane de Lourdes da Silva
Coordenadora da Residência Multiprofissional em
Saúde ou em Profissional da Saúde – COREMU

MICHELE ANA FLORES CHAVES
Coordenadora da Residência Farmacêutica,
especialidade Análises Clínicas



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Anexo I do Edital nº 035/2024 - COREMU, de 03 de setembro de 2024.

Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP Programa de Residência Farmacêutica, especialização em Análises Clínicas Processo Seletivo/2025	Colar foto 3 x 4
---	------------------

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Identificação do candidato

Nome completo:			
Data de nascimento:		Gênero: () Masculino () Feminino	
Nacionalidade:		Estado civil:	
RG:	Órgão expedidor:		Data de emissão:
CPF:	PIS:	Carteira de trabalho:	
Título eleitoral:		Zona:	Seção:
Nº do cartão SUS:		Cidade natal:	
Nome da mãe:			
Nome do pai:			

Endereço para correspondência

Av./Rua/Nº:	
Complemento:	
Bairro:	CEP:
Cidade:	Estado:
Telefone/celular:	E-mail:

Dados bancários:

Banco (nome):	
Agência:	Nº conta corrente:

Conselho Regional de Classe:

Inscrição:	Estado:
------------	---------

Informações complementares:

Instituição de origem (graduação):	
Início do curso:	Término do curso (colação de grau):

Assinatura: _____

Data: ____/____/____



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



Anexo II do Edital nº 035/2024 - COREMU, de 03 de setembro de 2024.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA A PROVA ESCRITA (OBJETIVA) PARA A
ESPECIALIDADE DE ANÁLISES CLÍNICAS**

1. BACTERIOLOGIA CLÍNICA (6 QUESTÕES)

- Normas de biossegurança em laboratório de Bacteriologia Clínica;
- Análises bacteriológicas de materiais biológicos para:
 - a) Urocultura - coleta, armazenagem, técnica de semeadura e meios de cultura;
 - b) Coprocultura - coleta, armazenagem, técnica de semeadura e meios de cultura;
 - c) Cultura para BAAR - coleta, armazenagem, técnica de semeadura e meios de cultura;
 - d) Hemocultura - coleta, armazenagem, técnica de semeadura e meios de cultura;
 - e) Ponta de Cateter - coleta, armazenagem, técnica de semeadura e meios de cultura;
 - f) Secreção respiratória - coleta, armazenagem, técnica de semeadura e meios de cultura;
- Identificação de microrganismos multirresistentes;
- Teste de Suscetibilidade aos Antimicrobianos BrCAST 2023 (Comitê Brasileiro de Teste de sensibilidade aos Antimicrobianos).

2. BIOQUÍMICA CLÍNICA (6 QUESTÕES)

- Fundamentos em Bioquímica Clínica;
- Qualidade em Bioquímica Clínica;
- Aminoácidos, peptídeos e proteínas em Bioquímica Clínica;
- Enzimas em Bioquímica clínica;
- Função Renal e Doenças Renais;
- Função Cardíaca;
- Distúrbios do Metabolismo de Carboidratos;
- Dislipidemias;
- Desordens do metabolismo ácido-básico;
- Distúrbios Hepáticos e Biliares;
- Marcadores tumorais;
- Distúrbios Pancreáticos e Gastrointestinais;
- Distúrbios do Metabolismo Ósseo e Mineral;
- Distúrbios Endócrinos.

3. CITOLOGIA CLÍNICA (3 QUESTÕES)

- Urinálise (exame parcial de urina)
- Análise do líquido cefalorraquidiano

4. HEMATOLOGIA CLÍNICA (6 QUESTÕES)

- Diagnóstico laboratorial das anemias
- Diagnóstico laboratorial das leucemias
- Diagnóstico laboratorial da coagulação e das coagulopatias
- Controle de qualidade no setor de hematologia



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



5. IMUNOLOGIA CLÍNICA (6 QUESTÕES)

- Sífilis; HIV/AIDS; Hepatites virais; Rubéola; Toxoplasmose; Mononucleose; Doenças Autoimunes; Citomegalovírus

6. MICOLOGIA CLÍNICA (3 QUESTÕES)

- Micoses superficiais, cutâneas, subcutâneas, sistêmicas e oportunistas por fungos leveduras e fungos filamentosos;
- Diagnóstico sorológico em micologia;
- Testes de sensibilidade aos antifúngicos.

7. PARASITOLOGIA CLÍNICA (5 QUESTÕES)

- Diagnóstico laboratorial das principais parasitoses humanas;
- Pesquisas na rotina laboratorial com amostras fecais.

8. TOXICOLOGIA CLÍNICA (5 QUESTÕES)

- Características das Análises Toxicológicas; validação analítica; características das amostras convencionais e não-convencionais; coleta, transporte e conservação de amostras;
- Análises de urgência em Toxicologia;
- Fundamentos do preparo de amostras.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Anexo III do Edital nº 035/2024 - COREMU, de 03 de setembro de 2024.

**FORMULÁRIO PARA A PONTUAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE PARA A
ESPECIALIDADE DE ANÁLISES CLÍNICAS.**

Nome: _____

Tipo de atividade	Máx.	Valor de cada certificado	Total
Realização de estágio curricular na área de análises clínicas – comprovado pelo Histórico Escolar ou Declaração do local de estágio ou coordenador do Curso	3	Estágio de até 100 horas - 1 ponto Estágio entre 101 e 200 horas - 2 pontos Estágio acima de 200 horas - 3 pontos	
Curso de Pós-graduação	3	Na área de análises clínicas – 2 pontos. Em outra área – 1 ponto	
Estágios extracurriculares na área de análises clínicas	3	Estágio de até 100 horas - 1 ponto Estágio de 101 a 200 horas - 2 pontos Estágio acima de 200 horas - 3 pontos	
Exercício de Monitoria	2	Em disciplinas de análises clínicas 1 ponto cada	
Iniciação Científica	3	Um ano – 1 ponto. Dois anos – 2 pontos	
Participação em projetos como ensino, pesquisa e/ou extensão universitária	3	Em análises clínicas – 2 pontos. Em outra área de farmácia – 1 ponto	
Participação em congresso encontros, jornadas e outros eventos de caráter científico.	3	Na área de análises clínicas – 2 pontos cada. Em outras áreas – 1 ponto cada	
Trabalho apresentado em congresso, encontros, jornadas, simpósios e outros.	5	Na área de análises clínicas – 2 pontos por trabalho. Outras áreas de farmácia - 1 ponto por trabalho	
Artigo original ou revisão ou relato de caso em periódico nacional ou internacional, como autor ou coautor. Não se aplica aos resumos de congressos	5	Área de análises clínicas – 2 pontos Outra área de farmácia – 1 ponto	
Aprovação em concurso público	3	Área de análises clínicas – 2 pontos. Outra área de farmácia – 1 ponto	
Experiência na profissão farmacêutica	4	Área de análises clínicas (acima de 05 meses com comprovação carteira de trabalho) – 2 pontos Outra área de Farmácia (acima de 05 meses com comprovação carteira de trabalho) – 1 ponto	
Língua Inglesa	3	Curso em andamento – 1 ponto. Curso completo – 2 pontos. Curso completo e proficiência – 3 pontos	
Total máximo	40		

1) Organizar os documentos em ordem crescente, efetuando a pré-pontuação no formulário.

2) A Banca Examinadora designada pelas Coordenações de Residência Farmacêutica é o único fórum competente para julgar a aceitação dos pontos solicitados.

3) O candidato se responsabiliza pela veracidade dos títulos. A apresentação de documentos falsos implicará na reprovação do concurso, independente da nota obtida nas demais provas.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



Anexo V do Edital nº 035/2024 - COREMU, de 03 de setembro de 2024.

PADRONIZAÇÃO DO CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO.

1. PRIMEIRA PARTE: DOCUMENTAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

- 1.1 Anexar o requerimento de inscrição e a cópia do boleto bancário;
- 1.2 Anexar o Formulário de Inscrição (Anexo I) preenchido e com a foto colada;
- 1.3 Anexar as fotocópias simples dos documentos: carteira de identidade, CPF, certificado de reservista (se couber) e do título de eleitor.

2. SEGUNDA PARTE: DESCRIÇÃO DO CURRICULUM VITAE

- 2.1 Formação: Superior Completo: curso, ano de entrada e conclusão, universidade, carga horária. Especialização: curso, ano de entrada e conclusão, universidade, carga horária.
- 2.2 Estágios curriculares do Curso de Farmácia na área de análises clínicas/farmácia hospitalar e clínica: local de estágio, ano, carga horária. Caso o histórico escolar da Instituição de Ensino Superior não discrimine o local de estágio, há necessidade de comprovação da realização deste estágio curricular na área afim (análises clínicas ou hospitalar) mediante declaração do coordenador do Curso ou responsável pelo local de estágio.
- 2.3 Estágios extracurriculares do Curso de Farmácia na área de análises clínicas: local de estágio, ano, carga horária.
- 2.4 Monitorias: disciplina, carga horária, ano (na área de Análises Clínicas).
- 2.5 Iniciação Científica: nome, orientador, ano (início e encerramento), carga horária, financiamento, informar bolsista ou não.
- 2.6 Participação em projetos de ensino, pesquisa e/ou extensão universitária na área das Análises Clínicas: listar os projetos, colocar o nome, período, orientador, financiamento, carga horária.
- 2.7 Participação em projetos de ensino, pesquisa e/ou extensão universitária em outras áreas: listar os projetos, colocar o nome, período, orientador, financiamento, carga horária.
- 2.8 Participação em congressos, simpósios, jornadas e outros eventos de caráter científico na área de Análises Clínicas: listar os eventos em que participou, colocar o nome do evento, período, cidade e carga horária do evento.
- 2.9 Trabalhos apresentados em congressos, simpósios, jornadas e outros eventos de caráter científico na área de Análises Clínicas: listar os títulos dos trabalhos apresentados; anexar fotocópia dos anais e certificado de apresentação em que conste seu nome como autor principal ou coautor.
- 2.10 Trabalhos apresentados em congressos, simpósios, jornadas e outros eventos de caráter científico em outras áreas: listar os títulos dos trabalhos apresentados; anexar fotocópia dos anais



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

e certificado de apresentação em que conste seu nome como autor principal ou coautor.

2.11 Artigo original ou revisão ou relato de caso em periódico nacional ou internacional, como autor ou coautor na área de Análises Clínicas: colocar o nome do artigo, autores, revista em que foi publicado, ano.

2.12 Artigo original ou revisão ou relato de caso em periódico nacional ou internacional, como autor ou coautor em outras áreas: colocar o nome do artigo, autores, revista em que foi publicado, ano.

2.13 Aprovação em Concurso Público na área de Análises Clínicas ou Farmácia: nome do concurso, data.

2.14 Aprovação em Concurso Público em outra área: nome do concurso, cargo e data.

2.15 Experiência Profissional: período, atividade exercida, empresa, local.

2.16 Curso de língua estrangeira: nome da escola, período, local prova de proficiência.

3 TERCEIRA PARTE: DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DO CURRICULUM VITAE

3.1 Anexar o formulário do Anexo III devidamente preenchido com a Pontuação da Análise do Curriculum vitae – Anexo III (falta deste anexo será passível de desclassificação);

3.2 Fotocópia autenticada do diploma ou do certificado de conclusão do Curso de graduação em Farmácia, emitido após a colação de grau;

3.3 Histórico Escolar;

3.3.1. *Caso o histórico escolar da Instituição de Ensino Superior não discrimine as áreas de estágio obrigatório, há necessidade de comprovação da realização deste estágio curricular na área afim (análises clínicas ou hospitalar) mediante declaração do coordenador do Curso ou responsável pelo local de estágio.*

3.4 Fotocópia autenticada do certificado ou declaração de conclusão do curso de Pós-Graduação;

3.5 Outras comprovações seguindo a ordem crescente do Anexo III.

4. DECLARAÇÃO

Declaro que os títulos relacionados neste documento são a expressão fiel da verdade e que podem ser oportunamente comprovados, mediante originais e/ou cópias autenticadas, para fins de atribuição de pontos na prova de Análise Curricular e Entrevista do processo seletivo à Residência em Farmácia.

Cascavel, ____/____/____

Assinatura:_____



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná
www.huop.unioeste.br



Anexo VI do Edital nº 035/2024- COREMU, de 03 de setembro de 2024.

Eu, _____, carteira de identidade (RG) nº _____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, declaro optar pela participação no Processo Seletivo para residência nas vagas destinadas às Pessoas com Deficiência (PcD), de acordo com a especificação da deficiência assinalada abaixo:

() Deficiência Auditiva

() Deficiência Visual

() Deficiência Física

() Deficiências Múltiplas

() Transtorno do Espectro Autista

() Outros, especificar: _____

Declaro também estar ciente que:

I – As vagas reservadas destinam-se às pessoas com deficiência, sendo necessário a apresentação de laudo emitido por especialista para comprovar a deficiência.

II – A presente autodeclaração e o laudo por mim apresentados serão analisadas por Banca Avaliadora da Unioeste, e se no procedimento adotado pela banca for verificada a ocorrência de fraude e evidente má-fé na minha conduta, mediante apuração na qual me seja garantido o exercício do direito à recurso e ampla defesa, serei excluído do processo seletivo e tal fato comunicado ao Ministério Público.

_____, ____ de _____ de 2024.

Assinatura do candidato