

GESTÃO CENTRALIZADA DO SISTEMA EPROTOCOLO

COMUNICADO 07/2022

Assunto: opção para desfazer cancelamento de documentos e outras melhorias.

Prezados (as),

Informamos que a partir de 09 de junho de 2022 será possível desfazer o cancelamento de documentos na movimentação do processo. A função estará habilitada para os usuários que realizaram o cancelamento e para o responsável pelo local que o realizou mediante justificativa com no mínimo 50 caracteres e máximo de 300 caracteres. Estas informações serão registradas na movimentação do processo.

Parecer de andamento	Data	Movimentação	Restrição	Solicitar Assinatura	Assinar	Recusar	Cancelar
	08/06/2022 10:50:51	Talita Arantes desfez o cancelamento do arquivo Mov 7. Justificativa: Lorem Ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Etiam tristique, diam eget fringilla cursus, elit velit feugiat metus, nec condimentum quam ligula vel lorem. Nunc varius ligula quis neque commodo, eu gravida nisi egestas.					
	08/06/2022 10:50:36	Talita Arantes cancelou o arquivo Mov 6. Justificativa: Lorem Ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Etiam tristique, diam eget fringilla cursus, elit velit feugiat metus, nec condimentum quam ligula vel lorem. Nunc varius ligula quis neque commodo, eu gravida nisi egestas.					
	08/06/2022 10:50:12	Talita Arantes cancelou o arquivo Mov 7. Justificativa: Lorem Ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Etiam tristique, diam eget fringilla cursus, elit velit feugiat metus, nec condimentum quam ligula vel lorem. Nunc varius ligula quis neque commodo, eu gravida nisi egestas.					
	23/03/2022 00:00:00	Sistema eProtocolo voltou o processo para situação normal.					
	04/03/2022 15:43:38	Talita Arantes Alterou o processo para: Sobrestado, motivo: Vigencia do contrato para Aguardando documento. Prazo: 23/03/2022					
	10/01/2022 15:24:47	7 - assinaturas.pdf arquivo_original Inserido por Talita Arantes					
	10/01/2022 15:16:50	6 - DESPACHO_1.pdf arquivo_original Inserido por Talita Arantes					
	22/01/2022 00:00:03	5 - Certificado_1.pdf arquivo_original Inserido por Sistema eProtocolo					
	20/09/2021 14:39:59	ANDAMENTO INICIAL SEAP/GS/AT/EP -> SEAP/PTG enviado por Elias Julio.					
	20/09/2021 13:48:16	4 - ProcessoAdministrativoFederalLei9784de1999.pdf arquivo_original Inserido por Elias Julio					
	20/09/2021 13:48:02	3 - ModelodaTabeladetemporalidade1994.pdf arquivo_original Inserido por Elias Julio					
	20/09/2021 13:40:19	2 - Decreto93602018.pdf arquivo_original Inserido por Elias Julio					
	20/09/2021 13:46:21	1 - ContraCapa.pdf Inserido por Elias Julio					

Outras melhorias:

- Ícone para visualização do arquivo em Documentos não Protocolados;

Arquivo	Responsável	Data de Envio	Download	Visualizar	Solicitar Assinatura	Assinar	Conferir Arquivo Físico	Excluir
DecretoeProtocolonovoorganograma.pdf	Talita Arantes	28/04/2021 16:16						

GESTÃO CENTRALIZADA DO SISTEMA EPROTOCOLO

COMUNICADO 07/2022

- Nova pendência “Prorrogação de Prazo”;

Pendências

Órgão Para: SEAP - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA

Destinatário: Talita Arantes - XXX.XXX.259-08 - SEAP/GS/AT/EP

* Pendência: Prorrogação de Prazo

Se o usuário não acessar o processo, o prazo estipulado para a pendência valerá a partir do período de 10 dias corridos (cálculo automático). Caso contrário, o prazo valerá a partir do primeiro dia útil após a visualização da pendência de prorrogação de prazo.

Prazo(dias): 10 Dias Úteis Dias Corridos

Observações: Lorem Ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam.

- Ordenação dos anexos dos processos para decrescente;

Inserido por	Data	Arquivo	Restrição	Arquivo Original	Download	Excluir
Talita Arantes	08/06/2022 11:25	Anexo_6_COMUNICADO062021.pdf				
Talita Arantes	08/06/2022 11:25	Anexo_5_COMUNICADO052022FormularioB1.pdf				
Talita Arantes	08/06/2022 11:25	Anexo_4_COMUNICADO042022novodecreto.pdf				
Talita Arantes	08/06/2022 11:25	Anexo_3_COMUNICADO032022designaogestordaeaccessorgao.pdf				
Talita Arantes	08/06/2022 11:25	Anexo_2_COMUNICADO022022dividivolumedoprocesso.pdf				
Talita Arantes	08/06/2022 11:25	Anexo_1_COMUNICADO012022notificacoescadastradas.pdf				

- Atualização da notificação de pendências por e-mail para documentos não protocolados informando a identificação do documento.

Protocolo Integrado, 07/06/2022 Ocultar detalhes | Encaminhar | Responder

De: "Protocolo Integrado" <eprotocolo@seap.pr.gov.br>

Para: talita.arantes@seap.pr.gov.br, talita.arantes@seap.pr.gov.br (Menos)

Data: 07/06/2022 15:47

Assunto: TREINAMENTO - treinamento - eProtocolo - Pendência de Documento Inserida - SEAP/DRH/DCSA

AMBIENTE DE TREINAMENTO

Senhor(a) Talita Arantes

Foi inserida uma pendência de Dar Ciência para o documento :
 Identificação: 13228
 Espécie: Declaração de Nepotismo
 Número/Ano:
 Assunto: AREA CRIMINAL
 Detalhamento: Teste
 Enviado Por: (SEAP - SEAP/GS/AT/EP) Talita Arantes
 Para: (SEAP - SEAP/DRH/DCSA) Talita Arantes
 no sistema eProtocolo.

Para maiores informações, acesse o sistema pelo link: <https://treinamento.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb> no menu Pesquisar Documento.

GESTÃO CENTRALIZADA DO SISTEMA EPROTOCOLO

COMUNICADO 07/2022

- Descrição completa do detalhamento do protocolo ao passar o mouse sobre o texto por 0,5seg. nas telas: pendências de protocolo, protocolos no local, monitoramento, pendências no local e distribuir processo.

14.237.725-0	Digital	SEAP	ADMINISTRACAO GERAL - MODERNIZACAO ADMINIS	13/12/2021 14:59:00		CC	Validar funcionario de retorno quando um processo	  	<input type="checkbox"/>	
14.237.256-8	Digital	JJII	ADMINISTRACAO GERAL - CIDADAO	13/12/2021 14:53:00	01/12/2021 	CIDADAO	Solicitação	Validar funcionario de retorno quando um processo é capturado por funcionario que não faz parte da configuração de distribuição de processos.		<input type="checkbox"/>

Estamos à disposição para quaisquer informações necessárias.

Curitiba, 08 de junho de 2022.

Atenciosamente,

Secretaria de Estado da Administração e da Previdência - SEAP