



Universidade Estadual do Oeste do Paraná

Reitoria - CNPJ 78680337/0001-84

Rua Universitária, 1619 - Fone: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3324-4590

Jardim Universitário - Cx. P. 000701 - CEP 85819-110 - Cascavel - Paraná

www.unioeste.br

Pró-Reitoria de Graduação



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

EDITAL Nº 019/2021-PROGRAD

PERÍODO PARA REQUERIMENTO DE REGISTRO DE CARGA HORÁRIA DE ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES DURANTE O II PERÍODO ESPECIAL E EMERGENCIAL PARA ACADÊMICOS FORMANDOS EM 2020.

O Pró-Reitor de Graduação, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais e;

Considerando a RESOLUÇÃO Nº 099/2016-CEPE, de 30/06/2016, que aprova o Regulamento de Atividades Acadêmicas Complementares;

Considerando a Resolução nº 139/2020-CEPE, de 26/11/2020, que regulamenta as atividades de ensino remoto, em caráter excepcional, nos cursos de graduação presenciais da Unioeste, durante o II e III período letivos especiais e emergenciais.

TORNA PÚBLICO:

Art.1º A abertura de período para o requerimento de carga-horária a ser computada como Atividade Acadêmica Complementar – AAC para os formandos do II período especial e emergencial do ano letivo de 2020;

Art. 2º Fica determinado o período de 9 a 21 de abril de 2021 como prazo para o requerimento a ser efetuado pelo acadêmico.

Art. 3º É de responsabilidade do acadêmico verificar no Sistema de Gestão Acadêmica - Academus, quais as atividades já tiveram o registro efetuado, para evitar que sejam indeferidas pela Coordenação Acadêmica.

Art. 4º Os documentos e/ou comprovantes obrigatórios deverão ser enviados em PDF, juntamente com o formulário anexo a este Edital, em dois arquivos:

I - Arquivo 1: Formulário de Requerimento preenchido;

II - Arquivo 2: Todos os documentos/comprovantes de AAC.



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná

Reitoria - CNPJ 78680337/0001-84

Rua Universitária, 1619 - Fone: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3324-4590

Jardim Universitário - Cx. P. 000701 - CEP 85819-110 - Cascavel - Paraná

www.unioeste.br

Pró-Reitoria de Graduação



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

Art. 5º O requerimento deverá ser efetuado no Sistema Gerenciador de Processos Seletivos – SGPS, devendo o acadêmico seguir os procedimentos:

I - Preencher digitalmente o formulário constante neste edital e salvar uma cópia em PDF;

II - Enviar a solicitação à Coordenação Acadêmica - CAD conforme procedimentos a seguir:

a) fazer login em www.unioeste.br/sistemas;

b) na área *Meus Sistemas*, acessar o *Sistema Gestor de Processos Seletivos – SGPS*;

c) clicar em *nova inscrição* e selecionar o processo de *Requerimento de Atividade Acadêmica Complementar para FORMANDOS 2020 de cursos de graduação presenciais*;

d) seguir os passos do sistema e, no final, fazer upload/envio do formulário preenchido, exclusivamente no formato **PDF**.

Art. 6º O requerimento de carga horária em AAC será analisado pelo Coordenador do Curso até o dia 31 de abril de 2021, e o resultado deverá ser registrado no formulário enviado pelo acadêmico.

Art. 7º Concluída a análise das solicitações pelo Coordenador do Curso, este encaminha o formulário enviado pelo acadêmico, com o parecer do coordenador, juntamente com os comprovantes anexados, para o e-mail da Coordenação Acadêmica.

Art. 8º A Coordenação Acadêmica fará o registro no Sistema Academus, permitindo a verificação do aproveitamento pelo acadêmico.

Art. 9º Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se

Cascavel, 08 de abril de 2021

Eurides Küster Macedo Junior
Pró-Reitor de Graduação



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná

Reitoria - CNPJ 78680337/0001-84

Rua Universitária, 1619 - Fone: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3324-4590

Jardim Universitário - Cx. P. 000701 - CEP 85819-110 - Cascavel - Paraná

www.unioeste.br

Pró-Reitoria de Graduação



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

REQUERIMENTO DE CARGA-HORÁRIA A SER COMPUTADA COMO
ATIVIDADE ACADÊMICA COMPLEMENTAR

NOME:

CURSO:

TURNO: _____

CAMPUS:

REQUER

Aproveitamento da carga-horária, conforme descrita no requerimento, e comprovante(s) em anexo, para registro como Atividade Acadêmica Complementar, adicionando-a, à carga-horária exigida pelo curso, de acordo com o Projeto Político-Pedagógico.

_____, _____ de _____ de _____.

PREENCHIMENTO PELO ACADEMICO (todos os campos são obrigatórios)					COORDENADOR DE CURSO		COORDENAÇÃO ACADÊMICA
ACADÊMICO: _____					_____		
NOME DA ATIVIDADE (nome completo, tal qual o documento, sem abreviações)	Período de Realização (Inicial e Final)	C/H	Tipo de AAC (*)	Tipo do Documento (**)	Análise		C/H
					Deferido	Indeferido	

Na tabela acima, informe a LETRA que melhor identifica o Tipo da Atividade Acadêmica Complementar e o Tipo do Documento anexado	
* Tipo de AAC	** Tipo do Documento
A. Científica, Artística e Cultural	A. Atestado
B. C/H disciplina não aproveitada	B. Certificado
C. Cursos Especiais	C. Comprovante
D. Estágio Extra Curricular	D. Declaração
E. Evento	E. Diploma
F. Monitoria Acadêmica	F. Diversos
G. Projetos de Ensino	
H. Projetos de Extensão	
I. Projetos de Pesquisa	