Anexo I da Resolução Normativa Nº 001/2014 – Comissão Responsável pelo Fundo de Captação de Recursos – CFCR

**REQUERIMENTO AUXÍLIO FINANCEIRO PARA CAPACITAÇÃO**

**OU QUALIFICAÇÃO DOS AGENTES UNIVERSITÁRIOS**

**NOME**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SETOR:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TELEFONE**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UNIDADE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Solicito auxílio financeiro para: ( )Capacitação - inciso I;**

**Qualificação ( ) curso Superior ( ) Especialização ( ) Mestrado ( ) Doutorado**

Nome do curso/evento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro do MEC:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Instituição que oferta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data do Curso/Evento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Local do Curso/Evento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inscrição valor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mensalidades valor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

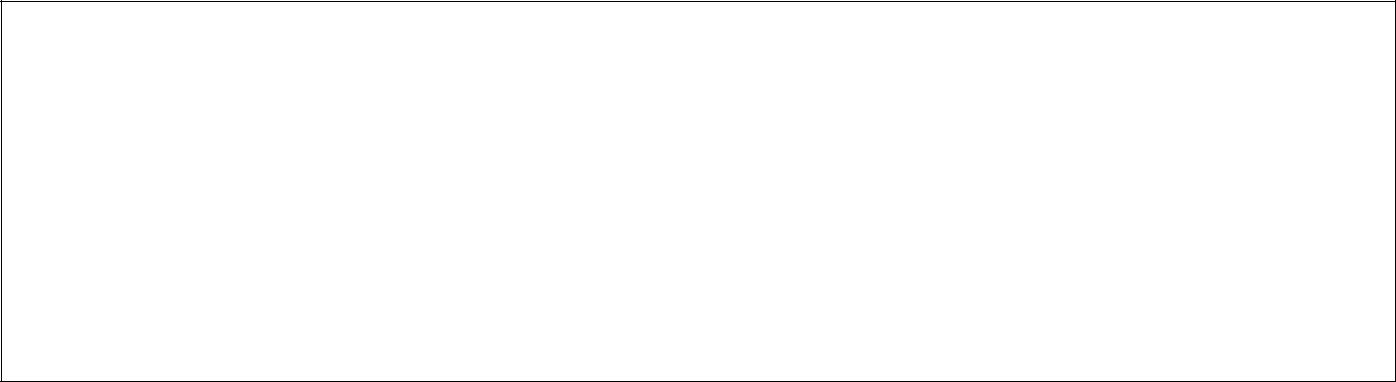
Diárias valor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Passagens: aérea ( ) rodoviária ( ) carro instituição ( )

veículo próprio ( )

Táxi: sim ( ) não ( )

**1.Justificativa do servidor, quanto a relevância do curso/evento:**



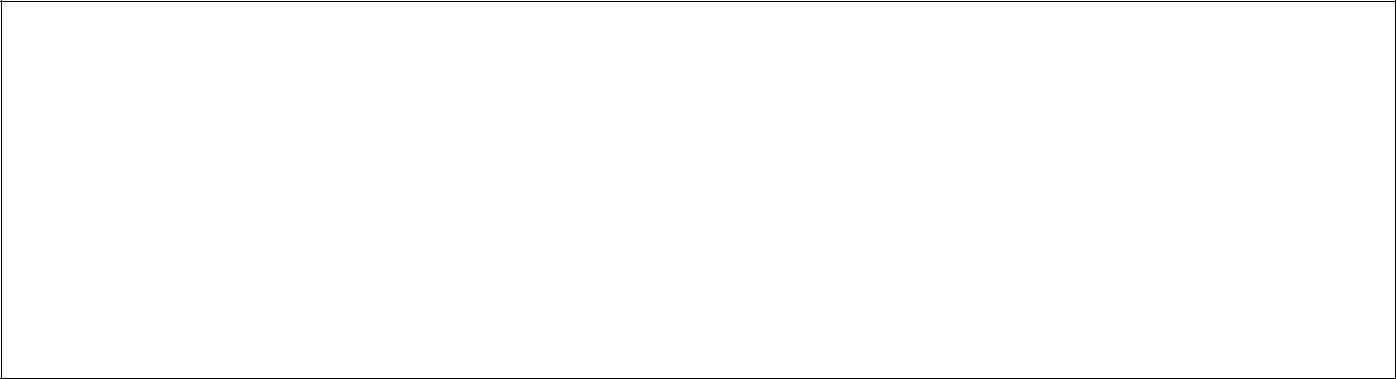
Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

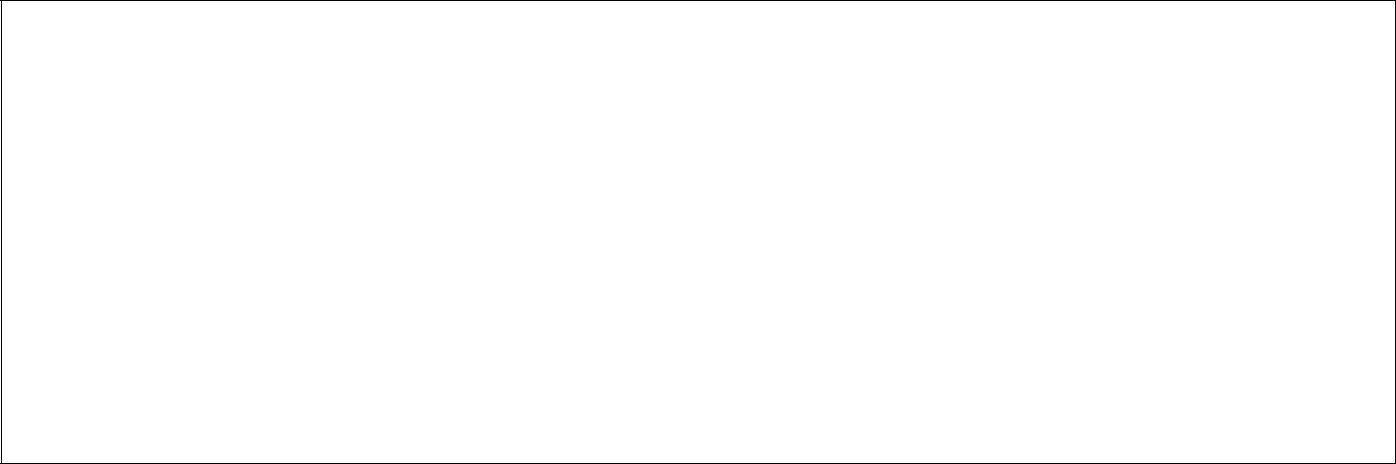
Assinatura do servidor

(Este requerimento deve ser protocolizado na Unidade de origem do servidor)

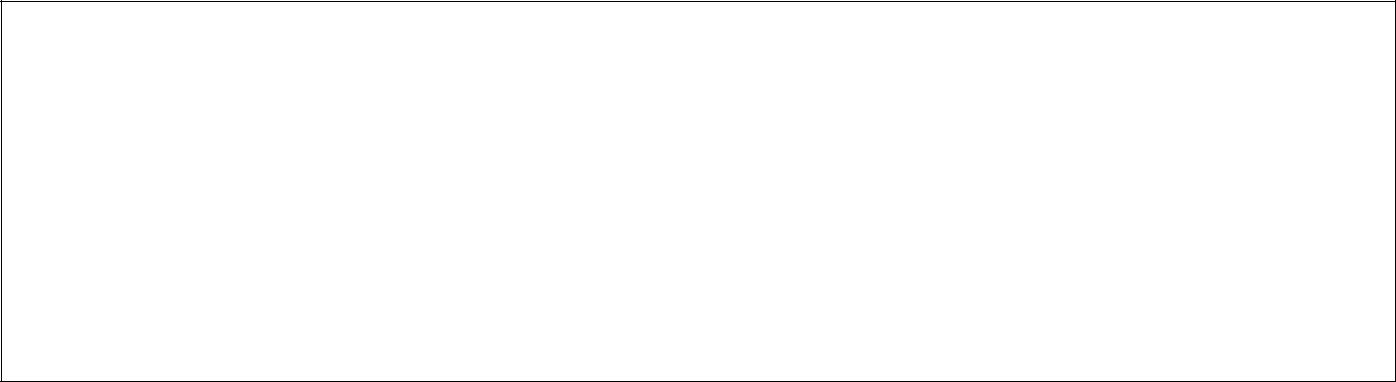
**2. Justificativa e ciência da chefia imediata, quanto a relevância do curso/evento:**



1. **Informação técnica do Setor de Recursos Humanos (compatibilidade entre o Curso e a área de formação ou atuação do servidor e Informação Funcional).**



1. **Parecer da Comissão Permanente designada para a análise das solicitações:**



( ) Deferido ( ) Indeferido

Justificativa:

À PRAF para execução:

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_